

## AUTORITZACIÓ PER AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

**Nom i cognoms de l'interessat (alumne/a):** ... ..

.....

**Nom i cognoms del pare, mare, tutor/a legal:** ... ..

.....

**DNI / NIE / Passaport:** ... ..

**1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT:** L'Escola Santa Isabel, Franciscanes Sant Cugat, amb domicili a la Rambla Ribatallada 12, 08172 Sant Cugat del Vallès

**2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES:** Hi podeu contactar mitjançant l'adreça de correu electrònic: [dpd@franciscanes.org](mailto:dpd@franciscanes.org)

**3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT I PERÍODE DE CONSERVACIÓ.** Les dades es faran servir per a gestionar la informació que calgui per a prestar els serveis que ens demaneu i per a mantenir-vos informats de les activitats de l'escola, tant per mitjans electrònics, com per altres mitjans. Per a millorar el funcionament intern i a instàncies del Departament d'Ensenyament, es poden fer servir les dades per fer estadístiques. La informació acadèmica es conservarà als arxius històrics dels centres de tractament de manera indefinida amb la finalitat de poder certificar el nivell d'estudis assolit pels alumnes quan ho demani l'interessat.

Fem servir imatges, so, treballs i dades dels alumnes i de la comunitat educativa. En alguns casos, es faran servir per a difondre imatges d'activitats en espais de difusió pública d'informació com son la web, blogs, xarxes socials, revista i altres publicacions. Podeu rebre més informació d'aquest apartat a la web de l'escola <http://www.franciscanessantcugat.org>. Les imatges es conservaran amb caràcter històric fins que ens revoqueu aquesta autorització.

Als centres de tractament hi ha càmeres de seguretat. Les imatges captades només es cediran a la policia o als òrgans judicials adients quan s'hagi comés una infracció i en cas de delictes. En tot cas, per imperatiu legal. Les imatges captades es conservaran com a màxim 30 dies.

El departament d'orientació psicopedagògica tractarà la informació dels alumnes que tinguin alguna necessitat educativa específica. En alguns casos, es podrà comunicar a professionals externs quan calgui per donar suport al nostre personal o be per afavorir els interessos dels alumnes o de les seves famílies. Conservarem la informació psicopedagògica un màxim de 5 anys a comptar des de que l'interessat causi baixa de l'escola.

**BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT.** Consentiment atorgat amb aquest document, relació contractual i obligació legal.

**DESTINATARIS DE LA INFORMACIÓ.** El personal propi del responsable del tractament, quan estigui degudament autoritzat per la direcció, els proveïdors necessaris per complir les obligacions del responsable del tractament, les persones o entitats que paguin les despeses que es generin, amb la finalitat de facilitar el control de la relació jurídica, i les administracions públiques en l'àmbit de les seves competències.

**TRANSFERÈNCIA INTERNACIONAL DE DADES.** Com a eina tecnològica l'escola pot fer servir sistemes de Google (G-Suite). El responsable del tractament ha signat un acord amb Google, ajustant-se a la resolució de l'Autoritat Espanyola de Protecció de Dades de 22 de juny de 2017. Pot obtenir més informació sobre les polítiques de privacitat de G-Suite pot visitar els següents enllaços:

<https://support.google.com/a/answer/2888485?hl=en>

<https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt000000001L5AAI>

**DRETS DE TERCERES PERSONES.** En cas que ens cediu dades de terceres persones, les hi heu de comunicar tota la informació que consta en aquest document.

**EXERCICI DE DRETS.** Teniu dret a accedir al contingut de les vostres dades personals, a rectificar-les i a suprimir-les, a limitar el tractament, a oposar-vos a que les tractem, a consentir expressament la portabilitat de la vostra informació, a no sotmetre-us a decisions individuals automatitzades i a revocar total, o parcialment el consentiment que atorgareu quan signeu aquest document.

**CONSEQÜÈNCIES DE LA NEGATIVA A ATORGAR CONSENTIMENT.** La negativa a facilitar-nos les dades que us demanem, impedirà que puguem gestionar les obligacions que ens vinculen amb vosaltres i poden condicionar la vostra participació en algunes activitats.

**DRET A RECLAMAR.** L'organisme competent per resoldre els conflictes derivats de la signatura d'aquest document és l'Autoritat de Control de Protecció de Dades Espanyola, Agència Espanyola de Protecció de Dades ubicada a Madrid (28001), c/ Jorge Juan número 6.

**DECISIONS INDIVIDUALS AUTOMATITZADES I CREACIÓ DE PERFILS.** En general, no les fem servir. No obstant això, algunes proves "tipus test" es poden corregir amb programes o aplicacions digitals. Per fer una atenció més acurada de l'alumne, es poden generar perfils quan es presenten necessitats educatives especials.

He llegit i entès la informació anterior i

**DEMANO I AUTORITZO** al Responsable del Tractament per a què tracti tota la informació facilitada i la que s'elabori posteriorment, en les condicions que consten en el present document.

....., el dia..... de ..... de .....

**El representant legal**

**Acceptació del centre**